



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ANDRADINA
Estado de Mato Grosso do Sul
Gabinete do Prefeito

Contrato nº 367/2010

Pág. 05

21. Registrar de forma adequada todos os serviços produzidos pela FUNSAU-NA nos sistemas de informação oficiais existentes;
22. Atender o cidadão-usuário na mesma unidade hospitalar em que deu entrada, no limite dos leitos disponíveis, obrigando-se a encaminhá-lo a outro serviço de saúde, na hipótese de falta ocasional de leito vago, ou de acordo com a complexidade exigida pelo agravo à saúde, observando as regras do Sistema Estadual de Regulação da Assistência e o Princípio da Garantia de Acesso Universal, inclusive e principalmente evitando deslocamentos desnecessários para a resolução das necessidades de saúde do cidadão-usuário;
23. Preencher relatório circunstanciado do atendimento prestado, denominado "Relatório de Atendimento", em duas vias, devidamente assinados pelo cidadão-usuário e pelo profissional responsável pelo atendimento, fornecendo uma via ao cidadão-usuário e arquivando uma via junto ao prontuário, do qual devem constar, no mínimo, os seguintes dados:
 - a) Nome do usuário;
 - b) Nome do hospital;
 - c) Endereço do hospital;
 - d) Motivo da internação (CID-10);
 - e) Data da admissão e data da alta;
 - f) Pauta terapêutica;
 - g) Procedimentos realizados, técnicas cirúrgicas, tipo de órteses, próteses e/ou materiais empregados, quando for o caso.
24. Implementar mecanismo de referência e contra-referência a outros serviços, observadas as pactuações estabelecidas no SUS/MS;
25. Atender aos objetivos e respectivos indicadores contidos no Plano Operativo – Anexo I deste Contrato, sem prejuízo de sua obrigação no cumprimento das demais atribuições que lhe são exigíveis em razão de seu nível de complexidade e capacidade resolutive, conforme as normas pertinentes.
26. Não utilizar os recursos ora pactuados como garantia na contratação de operações de crédito.
27. Divulgar o presente Contrato, após aprovação pelo Poder Executivo, em meio eletrônico, ficando a disposição para acesso da população.

II. DO MUNICÍPIO DE NOVA ANDRADINA:

1. Repassar os recursos previstos neste contrato, conforme cláusula nona;
2. Acompanhar e avaliar as ações e serviços contratados, em articulação com a SES;
3. Emitir, anualmente, relatórios sobre o desempenho da FUNSAU-NA, analisando o alcance das metas e as justificativas pertinentes eventualmente enviadas, em articulação com a SES;
4. Estabelecer, anualmente, objetivos vinculados às políticas de saúde, à gestão eficiente dos serviços e à abordagem de problemas de saúde, em articulação com a SES;
5. Publicar o extrato do presente Contrato no Diário Oficial do Município.

AV. ANTONIO JOAQUIM DE MOURA ANDRADE 991 - CAIXA POSTAL 01

FONE: PABX (67) 3441-1250 FAX: (67) 3441-1380 CEP 79750-000

E-MAIL: gabinete@pmna.ms.gov.br

SITE: www.pmna.ms.gov.br

